

Số: 06/KH-UBND

Phú Đa, ngày 04 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước thị trấn Phú Đa năm 2024

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/03/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư 26/2014/TT-BKHCN Quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 12/2015/QĐ-UBND ngày 12/03/2015 của UBND tỉnh về việc xây dựng, áp dụng, công bố, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 và hoạt động kiểm tra tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế;

Thực hiện Kế hoạch số 292/KH-UBND ngày 28/12/2023 của UBND huyện Phú Vang về việc Triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước huyện Phú Vang năm 2024;

Ủy ban nhân dân thị trấn ban hành kế hoạch triển khai việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 (Viết tắt là ISO) vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước thị trấn Phú Đa năm 2024 như sau:

I. MỤC TIÊU

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/03/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước thị trấn Phú Đa.

- Tiếp tục duy trì, cải tiến và thực hiện công bố hoặc công bố lại Hệ thống QLCL theo TCVN ISO 9001:2015 sau khi có sự điều chỉnh, mở rộng hoặc thu hẹp phạm vi áp dụng, nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính hỗ trợ cho công tác cải cách hành chính của thị trấn.

- Đẩy mạnh việc triển khai xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất

lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trên môi trường mạng. Xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL gắn với cải cách hành chính, chuyển đổi số nhằm góp phần đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động để đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh và hội nhập quốc tế; nâng cao chất lượng cung cấp dịch vụ công cho tổ chức, công dân.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- Triển khai áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 (HTQLCL), bổ sung xây dựng các quy trình giải quyết TTHC đối với những TTHC phát sinh năm 2024;

- Xây dựng hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trên môi trường mạng đồng bộ với trang dịch vụ công trực tuyến của tỉnh;

- Thực hiện công bố hoặc công bố lại Hệ thống QLCL theo TCVN ISO 9001:2015 sau khi có sự điều chỉnh, mở rộng hoặc thu hẹp phạm vi áp dụng và ban hành lại danh mục quy trình hóa theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015;

- Tiếp tục thực hiện duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN ISO 9001:2015;

- Áp dụng có hiệu quả Hệ thống quản lý theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thị trấn;

- Tham gia các khóa tập huấn nhận thức chung về Hệ thống quản lý chất lượng tổng thể theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 18091:2020 khi có thông báo của cấp trên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo ISO: Chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến ISO tại cơ quan.

2. Thư ký ISO (Công chức Văn phòng – Thông kê):

- Chủ trì, phối hợp với các công chức liên quan xác định cụ thể các thủ tục hành chính phải xây dựng và đưa vào áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015, đảm bảo thực hiện việc xây dựng và áp dụng Hệ thống ISO đối với toàn bộ hoạt động liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân trên địa bàn thị trấn;

- Tham mưu UBND thị trấn ban hành kế hoạch, thành lập đoàn kiểm tra đánh giá nội bộ ISO đối với các bộ phận, công chức chuyên môn thuộc UBND thị trấn;

- Tham mưu triển khai thực hiện việc xây dựng và áp dụng hệ thống ISO điện tử theo hướng dẫn về chuyên môn của các cấp trên;

- Định kỳ hoặc đột xuất khi có yêu cầu, tổng hợp tình hình xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng tại cơ quan báo cáo ủy ban nhân dân huyện;

- Phối hợp với công chức Tài chính – Kế toán lập dự toán kinh phí xây

dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng;

- Tham mưu UBND thị trấn công bố hoặc công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 khi có sự điều chỉnh, mở rộng hoặc thu hẹp phạm vi áp dụng;

- Định kỳ (trước ngày 25/10 hàng năm) báo cáo kết quả thực hiện việc triển khai xây dựng và áp dụng ISO về Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện để tổng hợp, tham mưu UBND huyện báo cáo theo quy định.

3. Công chức chuyên môn các lĩnh vực:

- Tham mưu xây dựng hoàn thiện bộ quy trình giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực phụ trách để niêm yết công khai, tổ chức thực hiện có hiệu quả theo quy định.

- Thông báo cho thư ký ISO khi có sự điều chỉnh, mở rộng hoặc thu hẹp phạm vi áp dụng đối với lĩnh vực phụ trách;

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu thấy cần thiết điều chỉnh, bổ sung Kế hoạch để đảm bảo phù hợp với tình hình thực tiễn, các bộ phận, công chức chuyên môn chủ động thông báo cho thư ký ISO thị trấn để tham mưu Ủy ban nhân dân thị trấn quyết định./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Kinh tế - Hạ tầng huyện;
- Chủ tịch và các PCT UBND thị trấn;
- Các công chức chuyên môn thị trấn;
- Lưu: VT, ISO.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trương Minh Thanh