

Số: 02 /QĐ-UBND

Phú Đa, ngày 09 tháng 01 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc phê duyệt Kế hoạch cải cách hành chính**  
**gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh năm 2023**

**ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ TRẤN**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030;*

*Căn cứ Quyết định số 3134/KH-UBND ngày 24 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc phê duyệt Kế hoạch cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh năm 2023;*

*Căn cứ Quyết định số 3194/QĐ-UBND ngày 21 tháng 9 năm 2021 của UBND huyện về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2021 - 2025, định hướng đến năm 2030 của huyện Phú Vang;*

*Căn cứ chỉ thị số 14/CT-UBND, ngày 30 tháng 12 năm 2022 của UBND huyện Phú Vang “Về đẩy mạnh công tác cải cách hành chính gắn liền với xây dựng chính quyền điện tử, chuyển đổi số và đô thị thông minh;*

*Căn cứ Quyết định số 3930/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện Phú Vang về việc phê duyệt Kế hoạch cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh năm 2023;*

*Theo đề nghị của Công chức Văn phòng – Thống kê thị trấn,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt Kế hoạch cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh của thị trấn Phú Đa năm 2023.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Công chức Văn phòng – Thống kê, cán bộ, công chức thị trấn và các ban ngành có liên quan chịu trách nhiệm thi Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- UBND huyện;
- Phòng nội vụ huyện;
- Thường vụ Đảng ủy thị trấn;
- Thường trực HĐND thị trấn;
- CT và các PCT.UBND thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**CHỦ TỊCH**

**Hồ Viết Quyết**

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THỊ TRẤN PHÚ ĐÀ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

## **KẾ HOẠCH**

### **Cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh của thị trấn năm 2023**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 02 /QĐ-UBND ngày 09/01/2023 của UBND thị trấn)*

Nhằm triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản của Tỉnh, huyện về công tác cải cách hành chính (CCHC) nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ thị trấn lần thứ XIII, nhiệm kỳ 2020 - 2025, UBND thị trấn Phú Đà ban hành Kế hoạch cải cách hành chính gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh của huyện năm 2023 như sau:

### **I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU**

#### **1. Mục tiêu**

- Đẩy mạnh công tác CCHC để tạo chuyển biến mạnh mẽ hiện đại hóa nền hành chính theo hướng chuyên nghiệp, hiện đại và hiệu quả, gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn thị trấn;

- Tiếp tục đổi mới sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy gắn với tinh giản biên chế nhằm tinh gọn bộ máy, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;

- Đưa CCHC là nhiệm vụ thường xuyên, là giải pháp quan trọng trong chương trình làm việc năm 2023 của UBND thị trấn, cán bộ, công chức, các ban ngành tích cực tham mưu giúp Ủy ban nhân dân thị trấn chỉ đạo, điều hành, thực hiện hoàn thành các Chương trình, Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023;

- Giữ vững kỷ cương, kỷ luật hành chính, thực hiện tốt đạo đức công vụ và văn hóa công sở, tăng cường ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ hướng tới nền hành chính kiểu mẫu;

- Chuyển biến mạnh mẽ hiện đại hóa nền hành chính theo hướng chuyên nghiệp và hiệu quả, đảm bảo tính liên thông, đồng bộ, thống nhất và hội nhập nhằm thực hiện có hiệu quả công tác quản lý nhà nước trên địa bàn, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn thị trấn;

- Phần đầu Chỉ số CCHC (PAR Index) của thị trấn năm 2023 nằm trong nhóm xếp loại khá trở lên.

#### **2. Yêu cầu**

- Xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu, các cơ quan, đơn vị, công chức phụ trách các lĩnh vực trong việc triển khai, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC;

- Các chỉ tiêu, nhiệm vụ trong Kế hoạch CCHC năm 2023 được gắn kết với các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của thị trấn năm 2023;

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) gắn liền với quản lý nhà nước theo TCVN ISO 9001:2015 trong Cải cách hành chính;

- Cán bộ, công chức các ban ngành thị trấn, các đơn vị trực thuộc nghiên

cứ, chủ động tham mưu các giải pháp tích cực để CCHC là khâu đột phá trong công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của UBND thị trấn.

## **II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC CCHC**

### **1. Cải cách thể chế**

#### *a) Chỉ tiêu*

- Đảm bảo 100% văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) được ban hành đúng trình tự, thủ tục và đảm bảo chất lượng theo quy định của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật .

#### *b) Nhiệm vụ:*

- Triển khai có hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, đánh giá tình hình thi hành pháp luật năm 2023. Kịp thời xử lý các vấn đề mới phát sinh trong tổ chức thi hành pháp luật;

- Thực hiện hiệu quả công tác phổ biến, giáo dục pháp luật thông qua tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và số hóa công tác phổ biến, giáo dục pháp luật. Tăng cường vai trò của người dân, doanh nghiệp, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, xã hội - nghề nghiệp và cộng đồng trong phản biện chính sách và giám sát thi hành pháp luật.

### **2. Cải cách thủ tục hành chính**

#### *a) Chỉ tiêu:*

- 100% thủ tục hành chính (TTHC) được quy trình hóa theo tiêu chuẩn chất lượng ISO 9001:2015 theo hướng đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện; đảm bảo mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính đạt trên 80%.

- 100% TTHC được đưa vào tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thị trấn.

- 100% TTHC được chuẩn hóa và cập nhật công khai đầy đủ trên Trang Thông tin điện tử thị trấn; được tích hợp, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công của tỉnh để đảm bảo thuận tiện cho việc khai thác, sử dụng;

- 50% TTHC được cung cấp dưới dạng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 20% TTHC được cung cấp dưới dạng dịch vụ công trực tuyến mức độ 4.

- Mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp về giải quyết TTHC đạt tối thiểu 90%; trong đó, mức độ hài lòng về giải quyết các TTHC lĩnh vực đất đai, xây dựng, đầu tư đạt tối thiểu 85%;

- 95% phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính hoặc hành vi hành chính của cá nhân, tổ chức được xử lý dứt điểm; 100% phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận và xử lý, được giao xử lý và kiến nghị xử lý kịp thời, đảm bảo đúng quy định và quy trình

- 80% người dân, doanh nghiệp khi thực hiện TTHC không phải cung cấp lại các thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được chấp nhận khi thực hiện thành công TTHC trước đó, mà cơ quan nhà nước có thẩm quyền giải quyết TTHC đang quản lý hoặc thông tin, giấy tờ, tài liệu đã được cơ quan nhà nước kết nối, chia sẻ.

#### *b) Nhiệm vụ:*

- Đẩy mạnh hơn nữa công tác kiểm soát TTHC một cách hiệu quả và toàn diện, bám sát các mục tiêu, yêu cầu cải cách của thị trấn; xác định rõ trách nhiệm của từng cá nhân, tổ chức, nhất là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; ưu tiên tập trung nguồn lực để tổ chức triển khai thực hiện nhiệm

vụ kiểm soát TTHC được giao gắn với siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính; xử lý nghiêm theo quy định của Nhà nước đối với các tổ chức, cá nhân những nhiều, gây phiền hà trong giải quyết TTHC cho tổ chức và công dân;

- Kiểm soát chặt chẽ việc giải quyết các TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp, bảo đảm phải đơn giản, dễ hiểu, dễ thực hiện, trọng tâm là TTHC thuộc các lĩnh vực: Đất đai, xây dựng, đầu tư, bảo hiểm, thuế, công an,... và các TTHC thuộc các lĩnh vực khác có số lượng, tần suất giao dịch lớn;

- Tiếp tục chuẩn hóa danh mục TTHC đảm bảo đúng theo các quy định hiện hành của pháp luật; cập nhật và công khai đầy đủ trên Trang thông tin điện tử thị trấn về TTHC.

- Tổ chức tốt việc tiếp nhận và xử lý những phản ánh, kiến nghị của tổ chức, doanh nghiệp và công dân, thông qua đó tiếp nhận các phản ánh về các quy định hành chính, thủ tục hành chính không phù hợp, gây cản trở tới hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý hành chính nhà nước, việc phục vụ nhu cầu chính đáng của tổ chức và công dân. Công khai chuẩn mực, các quy định hành chính để nhân dân, các tổ chức xã hội giám sát việc thực hiện.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện cải cách TTHC. Tăng cường trách nhiệm phối hợp giữa cán bộ, công chức phụ trách lĩnh vực chuyên môn trong giải quyết TTHC cho tổ chức và cá nhân. Tổ chức thực hiện kịp thời và có hiệu quả khi lãnh đạo đơn vị tiếp nhận, xử lý, phản ánh, kiến nghị của các cá nhân, tổ chức.

- Tổ chức thực hiện kịp thời và có hiệu quả việc xử lý, phản ánh, kiến nghị của người dân và doanh nghiệp;

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, lan tỏa những mô hình mới, cách làm hay trong cải cách TTHC. Đẩy mạnh công tác kiểm tra, đôn đốc để kịp thời phát hiện và giải quyết những hạn chế, vướng mắc trong quá trình thực hiện, giúp nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước;

- Thực hiện nghiêm túc việc xin lỗi tổ chức, cá nhân đối với các trường hợp trễ hẹn trong giải quyết TTHC; đồng thời xử lý nghiêm trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức để xảy ra tình trạng chậm trễ hồ sơ, gây phiền hà cho người dân và tổ chức.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy các cơ quan hành chính nhà nước**

#### *a) Chỉ tiêu*

- Hoàn thiện việc sắp xếp kiện toàn tổ chức cán bộ, công chức thị trấn
- Ban hành quy chế làm việc theo phương châm: Làm việc theo quy trình, giải quyết công việc theo quy định, điều hành theo quy chế.

#### *b) Nhiệm vụ*

- Thực hiện nghiêm túc quy chế phối hợp giữa UBND với Đảng ủy, Thường trực HĐND, Thường trực UBMT trong lãnh chỉ đạo giải quyết công việc, thực hiện quy chế phối kết hợp giữa các công chức chuyên môn để xác định rõ trách nhiệm trong thực hiện công việc được giao.

- Xây dựng Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại thị trấn chuẩn hoá; Tiếp tục thực hiện đồng bộ, chất lượng, hiệu quả các quy trình TTHC đã cam kết với tổ chức và công dân.

- Thực hiện khảo sát lấy ý kiến về mức độ hài lòng trong thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn thị trấn nhằm nắm bắt được yêu cầu,

mong muốn của cá nhân để có những giải pháp cải thiện chất lượng cung cấp dịch vụ hành chính công và nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ tổ chức cá nhân của đội ngũ cán bộ, công chức thị trấn.

- Thực hiện việc kiểm tra công vụ, đánh giá xếp loại cán bộ, công chức cuối năm về thực hiện nhiệm vụ CCHC và Cải cách TTHC. Gắn kết quả đánh giá xếp loại với công tác thi đua khen thưởng hàng năm.

#### **4. Cải cách chế độ công vụ**

##### *a) Chỉ tiêu*

Xây dựng được đội ngũ cán bộ, công chức, có cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định.

- Phấn đấu 100% cán bộ, công chức thị trấn đạt tiêu chuẩn về trình độ chuyên môn, phát huy được năng lực hiệu quả công tác hoàn thành tốt nhiệm vụ.

##### *b) Nhiệm vụ*

- Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, công chức xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức đủ số lượng, cơ cấu hợp lý, đủ trình độ năng lực thi hành công vụ của thị trấn.

- Tiếp tục phát huy vị trí, vai trò của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trong công tác cải cách hành chính theo Chỉ thị 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ; Xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức thị trấn có trình độ năng lực, có bản lĩnh chính trị, tận tụy phục vụ nhân dân.

- Đổi mới việc đánh giá cán bộ, công chức, tạo điều kiện để cán bộ, công chức phát huy tinh thần trách nhiệm, năng lực, tính chủ động, sáng tạo khi giải quyết công việc; khuyến khích cán bộ, công chức thị trấn tự rèn luyện, học tập nhằm nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị và nâng cao năng lực của bản thân.

- Tiếp tục quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức của thị trấn có trình độ chuyên sâu về chuyên môn, nghiệp vụ, đáp ứng yêu cầu phát triển nguồn nhân lực có chất lượng, đủ năng lực xây dựng và vận hành hệ thống chính trị có hiệu quả.

- Thực hiện tốt việc đánh giá, phân loại, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, công chức theo quy định của pháp luật. Việc đánh giá, phân loại, khen thưởng cán bộ, công chức phải theo các tiêu chí cụ thể, gắn với chất lượng hiệu quả công việc.

- Tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính, chấn chỉnh lề lối làm việc, nâng cao ý thức trách nhiệm, nâng cao hiệu quả sử dụng thời gian làm việc tại cơ quan gắn với “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

#### **5. Cải cách tài chính công**

##### *a) Chỉ tiêu:*

- Tăng cường các biện pháp để khai thác và quản lý nguồn thu ngân sách, tập trung huy động các nguồn lực, thực hiện tiết kiệm triệt để, chống lãng phí trong sử dụng nguồn vốn ngân sách, đảm bảo các chính sách an sinh xã hội.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong quản lý ngân sách, xác định rõ vai trò người đứng đầu.

##### *b) Nhiệm vụ:*

- Triển khai và thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo các Nghị định số: 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 đối với các cơ quan nhà nước.

- Thực hiện thu phí và lệ phí đảm bảo đúng quy định của pháp luật gắn với việc thực hiện công khai hóa, minh bạch hóa các khoản thu chi, phí lệ phí để nhân dân biết, theo dõi và giám sát.

## **6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số:**

### **a) Chỉ tiêu:**

- 100% cán bộ công chức thị trấn triển khai hệ thống thông tin chuyên ngành;

- 100% tỷ lệ văn bản trao đổi giữa các cơ quan nhà nước (trừ văn bản mật theo quy định của pháp luật) dưới dạng điện tử;

- 100% tỷ lệ hồ sơ giải quyết TTHC được thực hiện thông qua Hệ thống thông tin một cửa điện tử; 60% tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến trên tổng số hồ sơ giải quyết TTHC;

- 80% người dân, doanh nghiệp hài lòng khi sử dụng dịch vụ công trực tuyến;

- 100% cán bộ công chức thị trấn thực hiện quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001: 2015; tiến tới ứng dụng công nghệ thông tin, quản lý chất lượng theo hệ thống ISO điện tử.

### **b) Nhiệm vụ:**

- Xây dựng quy định quản lý và sử dụng chữ ký số, chứng thư số trong cơ quan thị trấn.

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả Đề án kết nối mạng diện rộng của tỉnh bằng mạng truyền số liệu chuyên dùng CPNET và triển khai Internet. Tăng cường kết nối, tích hợp, trao đổi thông tin, dữ liệu giữa các cơ quan Đảng và Nhà nước.

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, xây dựng mô hình một cửa điện tử hiện đại. Tăng cường cải thiện, nâng cấp Trang thông tin điện tử thị trấn.

- Tiếp tục tăng cường sử dụng văn bản điện tử trong hoạt động của cơ quan nhà nước; áp dụng có hiệu quả Quy trình quản lý văn bản đến, văn bản đi trong hoạt động của cơ quan nhà nước.

- Đẩy mạnh CCHC gắn liền với ứng dụng CNTT và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015, xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước trên địa bàn. Thường xuyên rà soát các TTHC để chuẩn hóa theo quy trình ISO 9001:2015, tăng cường tiếp nhận, giao trả trực tuyến TTHC mức độ 3, mức độ 4, tạo lập hồ sơ, tài khoản trực tuyến cho người dân, doanh nghiệp.

- Tăng cường công tác đảm bảo an toàn an ninh thông tin trong cơ quan nhà nước.

## **7. Tổ chức chỉ đạo, điều hành**

### **a) Chỉ tiêu:**

- Tăng cường công tác chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện CCHC và chịu trách nhiệm toàn diện về kết quả công tác CCHC tại địa phương.

- Chỉ đạo cán bộ phụ trách công nghệ thông tin thị trấn tham mưu xây dựng Kế hoạch CCHC năm 2023 phù hợp chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện có hiệu quả.

- Thực hiện kiểm tra công tác CCHC ít nhất 30% đối với cán bộ, công chức về thực hiện nhiệm vụ công tác CCHC tại đơn vị.

**b) Nhiệm vụ:**

- Tổ chức triển khai kịp thời Kế hoạch CCHC của UBND thị trấn, xác định rõ các mục tiêu, chỉ tiêu, tiến độ hoàn thành, phân công trách nhiệm cụ thể.

- Tiếp tục phát huy hiệu quả công tác tuyên truyền CCHC, trong đó chú trọng việc phối hợp và sử dụng phương tiện thông tin đại chúng trong việc tuyên truyền, phổ biến về công tác CCHC nhà nước giai đoạn 2021 - 2030 và các Chương trình CCHC.

- Triển khai việc đánh giá, mức độ hài lòng đối với công chức giải quyết tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

- Thực hiện đồng bộ và hiệu quả các nội dung cải cách hành chính theo Bộ chỉ số cải cách hành chính của tỉnh. Hàng năm triển khai đánh giá, chấm điểm để xác định chỉ số cải cách hành chính của thị trấn.

- Tăng cường kiểm tra theo dõi về thực hiện cải cách TTHC của cán bộ, công chức; xử lý nghiêm minh đối với cán bộ, công chức có biểu hiện gây khó khăn phiền hà đối với tổ chức và công dân đến giao dịch hành chính công tại thị trấn.

- Bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức thị trấn có trình độ tin học căn bản và nâng cao sử dụng thành thạo hộp thư điện tử công vụ trong trao đổi văn bản.

- Tổ chức sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính hàng năm của thị trấn.

*(Các nhiệm vụ cụ thể tại Phụ lục kèm theo)*

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Công chức phụ trách lĩnh vực CCHC (Nguyễn Văn Hiền).**

- Tham mưu giúp UBND thị trấn hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này tại địa phương.

- Tham mưu triển khai các nội dung cải cách tổ chức bộ máy hành chính, cải cách chế độ công vụ và nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, công chức.

- Tham mưu triển khai, theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

- Chủ động xây dựng báo cáo CCHC hàng quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất về tình hình thực hiện Kế hoạch này. Đồng thời, thường xuyên tham mưu kiểm tra và tổng hợp việc thực hiện Kế hoạch; báo cáo UBND thị trấn, Chủ tịch UBND thị trấn hàng quý, 6 tháng, năm hoặc đột xuất.

- Tham mưu tổ chức họp giao ban công tác CCHC theo định kỳ hàng quý, 6 tháng và năm.

#### **2. Công chức Tư pháp – Hộ tịch thị trấn: (Lê Văn Nghĩa)**

- Tham mưu triển khai nhiệm vụ đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng, ban hành VBQPPL, rà soát VBQPPL và tổ chức thi hành pháp luật trên địa bàn.

- Theo dõi, tổng hợp kết quả triển khai thực hiện nội dung cải cách thể chế trên địa bàn.

### **3. Công chức Văn phòng – Thống kê thị trấn: (Nguyễn Văn Mưu)**

- Tham mưu triển khai, theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện nội dung công tác chỉ đạo điều hành, cải cách TTHC, kiểm soát và đơn giản hóa TTHC trên địa bàn.

- Tham mưu, phối hợp với công chức liên quan trong việc phát triển, quản lý, vận hành Trang thông tin điện tử thị trấn; tích hợp hệ thống thông tin báo cáo địa phương với Hệ thống thông tin báo cáo Chính phủ.

- Tham mưu đơn đốc cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức trong việc đổi mới lề lối, phương thức làm việc thông qua gửi, nhận văn bản điện tử, xử lý hồ sơ công việc và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử; điều hành dựa trên dữ liệu số; theo dõi, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ do UBND thị trấn và Chủ tịch UBND thị trấn giao theo thời gian thực hiện.

- Tham mưu triển khai, theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện nội dung xây dựng, phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

### **5. Tài chính - Kế toán thị trấn: (Nguyễn Thị Sáng)**

- Chủ trì triển khai, theo dõi, tổng hợp kết quả thực hiện nội dung cải cách tài chính công.

- Kế toán ngân sách thị trấn tham mưu cân đối bố trí nguồn ngân sách tăng cường đầu tư trang thiết bị máy móc công nghệ thông tin để nâng cao chất lượng hoạt động tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại thị trấn.

### **6. Công chức Văn hóa xã hội: (Hồ Văn Vồ)**

- Chủ động tham mưu triển khai công tác thông tin, tuyên truyền CCHC; tham mưu UBND thị trấn xây dựng, triển khai kế hoạch thông tin, tuyên truyền CCHC trên địa bàn dưới nhiều hình thức đa dạng, phong phú và phù hợp với tình hình thực tiễn.

Trên đây là kế hoạch CCHC gắn với chính quyền số, dịch vụ đô thị thông minh năm 2023 của UBND thị trấn, yêu cầu cán bộ, công chức các ban ngành liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc./.



**PHỤ LỤC**  
**NHIỆM VỤ CỤ THỂ TRIỂN KHAI CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2023**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày /12/2022 của UBND thị trấn)*

Stt	Nội dung, nhiệm vụ	Sản phẩm	Công chức phụ trách	Chỉ đạo thực hiện	Kinh phí triển khai (triệu đồng)	Thời gian hoàn thành
<b>I</b>	<b>CẢI CÁCH THỂ CHẾ</b>				<b>5</b>	
1	Kế hoạch kiểm tra văn bản QPPL năm 2023	Kế hoạch	Đ/c Lê Văn Nghĩa	Đ/c Trương Minh Thanh	Theo dự toán ngân sách hàng năm	Quý IV/2023
2	Kế hoạch rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2023	Kế hoạch	Đ/c Lê Văn Nghĩa	Đ/c Trương Minh Thanh		Trước ngày 15/01/2023
3	Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2023	Kế hoạch	Đ/c Lê Văn Nghĩa	Đ/c Trương Minh Thanh		Trước ngày 15/01/2023
4	Ban hành văn bản QPPL	Nghị quyết, quyết định	Đ/c Lê Văn Nghĩa	Đ/c Trương Minh Thanh		Năm 2023
5	Điều tra khảo sát tình hình thi hành pháp luật	Quyết định. Phương án, Phiếu điều tra	Đ/c Lê Văn Nghĩa	Đ/c Trương Minh Thanh		Năm 2023
<b>II</b>	<b>CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH</b>					
1	Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2023	Kế hoạch	Đ/c Nguyễn Văn Mưu	Đ/c Trương Minh Thanh	Theo dự toán ngân sách hàng năm	Tháng 01/2023

2	Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023	Kế hoạch	Đ/c Nguyễn Văn Mưu	Đ/c Trương Minh Thanh	năm	Tháng 01/2023
3	Kiểm tra công tác kiểm soát TTHC thuộc các lĩnh vực quản lý nhà nước trên địa bàn thị trấn	Kế hoạch	Đ/c Nguyễn Văn Mưu	Đ/c Trương Minh Thanh		Tháng 10/ 2023
<b>III</b>	<b>CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH</b>					
1	Kế hoạch kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức hoạt động tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả hiện đại thị trấn	Kế hoạch	Đ/c Nguyễn Văn Hiền	Đ/c Hồ Viết Quyết Đ/c Trương Minh Thanh	Theo dự toán ngân sách hàng năm	Tháng 6,11 Năm 2023
2	Khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước	Kế hoạch	Đ/c Nguyễn Văn Hiền	Đ/c Trương Minh Thanh		3,6,9 tháng, năm
<b>IV</b>	<b>CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ</b>					
1	Kế hoạch bồi dưỡng cán bộ, công chức, năm 2023	Kế hoạch	Đ/c Nguyễn Văn Hiền	Đ/c Hồ Viết Quyết	Theo dự toán ngân sách hàng năm	Năm 2023
2	Triển khai đánh giá CBCC năm 2023	Công văn	Đ/c Nguyễn Văn Hiền	Chủ tịch, các Phó chủ tịch		Năm 2023

3	Tham gia Hội thi tìm hiểu CCHC năm 2023	Công văn	Đ/c Nguyễn Văn Hiền	Chủ tịch, các Phó chủ tịch		Quý I/2023	
<b>V</b>	<b>CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG</b>						
1	Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP đối với các cơ quan hành chính nhà nước; Triển khai thực hiện Nghị định số 60/2021/NĐ-CP đối với đơn vị sự nghiệp công lập	Quyết định	Đ/c Nguyễn Thị Sáng	Đ/c Hồ Viết Quyết	Theo dự toán ngân sách hàng năm	Năm 2023	
2	Chuẩn bị hồ sơ để kiểm tra, về tài chính, ngân sách và quản lý tài sản công năm 2023	Kế hoạch, biên bản kết luận, thông báo về kiểm tra về tài chính, ngân sách và quản lý tài sản công năm 2023	Đ/c Nguyễn Thị Sáng	Đ/c Hồ Viết Quyết		Năm 2023	
<b>VI</b>	<b>XÂY DỰNG VÀ PHÁT TRIỂN CHÍNH QUYỀN ĐIỆN TỬ, CHÍNH QUYỀN SỐ</b>						
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai nền tảng tích hợp, chia sẻ hoàn thiện phát triển chính quyền số;</li> <li>- Thực hiện số hóa dữ liệu chuyên ngành thúc đẩy chuyển đổi số tạo nền tảng chính quyền số;</li> <li>- Nâng cấp hệ thống thông tin dịch vụ công theo yêu cầu thực tiễn mới và mô hình thí điểm phục vụ dịch vụ công mọi lúc, mọi nơi;</li> <li>- Xây dựng công cụ kết nối, trao đổi thông tin giữa cán bộ, công chức, của</li> </ul>	Hệ thống các sản phẩm, ứng dụng phục vụ chính quyền số	Đ/c Nguyễn Văn Mưu Đ/c Hồ Văn Vồ	Đ/c Hồ Viết Quyết Đ/c Trương Minh Thanh	Kinh phí chi thường xuyên	Năm 2023	

	thị trấn.					
2	Tiếp tục thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, trang thông tin tác nghiệp và điều hành của tỉnh trong các cơ quan, đơn vị thuộc UBND thị trấn.		Cán bộ, công chức	Đ/c Trương Minh Thanh		Năm 2023
3	Tổ chức triển khai việc xây dựng, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001 : 2015, thị trấn	Kế hoạch	Đ/c Nguyễn Văn Hiền	Đ/c Trương Minh Thanh		Năm 2023
<b>VII</b>	<b>CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH VÀ TUYÊN TRUYỀN</b>					
1	Xây dựng kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2023 của thị trấn	Kế hoạch	Đ/c Nguyễn Văn Hiền	Đ/c Trương Minh Thanh	Kinh phí chi thường xuyên	Tháng I/2023
2	Xây dựng, ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của thị trấn	Quyết định	Đ/c Nguyễn Văn Hiền	Đ/c Trương Minh Thanh		Tháng I/2023
3	Xây dựng Kế hoạch Ứng dụng công nghệ thông tin năm 2023 của huyện	Kế hoạch	Đ/c Nguyễn Văn Mưu	Đ/c Trương Minh Thanh		Tháng I/2023
4	Duy trì và nâng cao chất lượng chuyên mục CCHC trên Trang Thông tin điện tử huyện	Các chuyên mục về CCHC	Đ/c Nguyễn Văn Mưu Đ/c Hồ Văn Vồ	Đ/c Trương Minh Thanh		Năm 2023
5	Kế hoạch kiểm tra Công tác cải cách hành chính; kiểm tra công vụ	Kế hoạch kiểm tra	Đ/c Nguyễn Văn Hiền	Đ/c Hồ Viết Quyết Đ/c Trương Minh Thanh		Quý II/2023